

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОАУСО «Боровичский  
дом социальной заботы»

  
А.С. Манучарян  
«12» января 2026 г.

Отчет о выполнении  
Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ОАУСО «Боровичский дом социальной заботы»  
на 2025год

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные за исполнение	Информация об исполнении мероприятий
1.	Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих организации работы по противодействию коррупции в учреждении	Заместитель директора; специалист по кадровой работе	Проведена корректировка 3 локальных нормативных актов (в связи с организационно-штатными изменениями).
2.	Проверка поступающих заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц и других сотрудников учреждения в коррупционной деятельности	Директор учреждения, ответственные за профилактику коррупционных действий	Заявлений (обращений) об участии должностных лиц и других сотрудников учреждения в коррупционной деятельности в 2025 году не поступало
3.	Проверка поступающих заявлений (обращений) и проведение заседаний Комиссии по урегулированию конфликта интересов	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	Заседания комиссии не проводились (заявления и обращения не поступали)
4.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными и надзорными органами в сфере противодействия коррупции	Директор учреждения, ответственные за профилактику коррупционных действий	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления и проверка деятельности учреждения в области противодействия коррупции контрольно-надзорными и правоохранительными органами в 2025 году не проводилась.
5.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими	Директор учреждения, ответственные за профилактику	

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные за исполнение	Информация об исполнении мероприятий
	проверок деятельности учреждения по противодействию коррупции	коррупционных действий	
6.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Заместитель директора	Информация на официальном сайте учреждения обновлялась по мере принятия (утверждения) правовых актах по вопросам противодействия коррупции или внесения в них изменений.
7.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции в структурных подразделениях учреждения	Ответственные за профилактику коррупционных действий	Обновление информации проводилось регулярно
8.	Организация работы телефона «прямой линии» для приема сообщений граждан по фактам совершения коррупционных правонарушений	Ответственные за проведение «прямой линии»	Графики проведения «прямых линий» для приема сообщений по фактам совершения коррупционных правонарушений ежеквартально размещались на официальном сайте учреждения. Обращений граждан в 2025 году не зарегистрировано.
9.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых учреждением (размещение информации на информационных стенах и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	Заместитель директора; старшая медицинская сестра	Актуальная информация о перечне и содержании оказываемых услуг, размещена на информационных стенах и официальном сайте учреждения.
10.	Ознакомление вновь принимаемых работников с антикоррупционной политикой учреждения (с разъяснение её положений) и локальными нормативными актами по предупреждению и противодействию коррупции	Специалист по кадровой работе	Ознакомление вновь принимаемых работников с и локальными нормативными актами по предупреждению и противодействию коррупции проводилось до начала трудовой деятельности в учреждении.
11.	Извещение бывших работодателей о заключении трудовых договоров с бывшими государственными или муниципальными служащими.	Специалист по кадровой работе	Трудовые договоры с бывшими государственными и муниципальными служащими в 2025 году учреждением не заключались.

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные за исполнение	Информация об исполнении мероприятий
12.	Организация и проведение индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственные за профилактику коррупционных действий	Обращений на проведение индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур от работников учреждения в 2025 году не поступало.
13.	Подача деклараций о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок	Должностные лица учреждения, участвующие в закупочной деятельности	Декларации поданы в октябре 2025 года
14.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи	Директор учреждения; главный бухгалтер	Случаев не целевого использования бюджетных и внебюджетных средств в 2025 году не допущено.
15.	Участие лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам организации работы по антикоррупционной деятельности	Министерство труда и социальной защиты населения Новгородской области	В 2025 году лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении, участие в обучающих мероприятиях по вопросам организации работы по антикоррупционной деятельности не принимали.
16.	Обеспечение контроля выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции на 2025 год	Директор учреждения, ответственные за профилактику коррупционных действий	Обеспечено осуществление постоянного контроля выполнения мероприятий, предусмотренных «Планом...»
17.	Разработка и размещение (после утверждения) на официальном сайте учреждения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАУСО «Боровичский дом социальной заботы» на 2026 год	Заместитель директора	План разработан и утвержден приказом директора учреждения от 30.12.2025 г № 39